



**КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 25.08.2025

м. Краматорськ

№ 829-р

Про внесення змін до розпорядження начальника міської військової адміністрації від 27.06.2025 № 647-р «Про затвердження порядку надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які повернулися з полону, стосовно яких документально встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, зареєстрованим на території Краматорської міської територіальної громади»

На виконання Законів України від 22.10.1993 № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 26.01.2022 № 2010-ІХ «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», від 25.08.2024 № 2011-ХІІ «Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», з метою фінансової та соціальної підтримки військовослужбовців, які повернулися з полону, стосовно яких документально встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України на території Краматорської міської територіальної громади, керуючись ст. 34 Закону України від 30.10.2024 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ (зі змінами) «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Указ Президента України від 04.07.2022 № 469/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області», Розпорядження Президента України від 04.07.2022 № 121/2022-рп «Про призначення О. Гончаренка начальником Краматорської міської військової адміністрації Краматорського району Донецької області», постанову Верховної Ради України від 30.08.2022 № 2542-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»»,

Р О З П О Р Я Д Ж У Ю С Ь:

1. Внести зміни до розпорядження начальника міської військової адміністрації від 27.06.2025 № 647-р «Про затвердження порядку надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які повернулися з полону, стосовно яких документально встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, зареєстрованим на території Краматорської міської територіальної громади» (далі – Порядок), виклавши Порядок в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря ради.

Начальник міської
військової адміністрації

Олександр ГОНЧАРЕНКО

Додаток
до розпорядження начальника
міської військової адміністрації
25.08.2025 № 829-р

Порядок
надання одноразової матеріальної допомоги
військовослужбовцям, які повернулися з полону, стосовно яких документально встановлено
факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України,
зареєстрованим на території Краматорської міської територіальної громади

І. Загальні положення

1. Цей порядок визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які на момент позбавлення особистої свободи проходили в установленому законодавством України порядку військову службу у Збройних Силах України та інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів України та повернулися з полону, і стосовно яких документально встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, зареєстрованим на території Краматорської міської територіальної громади (далі – Матеріальна допомога).

2. Право на отримання Матеріальної допомоги мають особи, зазначені в пункті 1 частини першої статті 2 Закону України від 26.01.2022 року № 2010-IX «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», які зареєстровані на території Краматорської міської територіальної громади або фактично проживають та внесені до єдиної Web - орієнтованої інформаційної технології формування сегменту «Облік ВПО», як внутрішньо переміщені особи Краматорської міської територіальної громади до початку проходження військової служби (за призивом під час мобілізації або по контракту)».

3. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів передбачених у місцевому бюджеті на поточний рік за наявності бюджетних асигнувань.

4. Розгляд заяв про надання Матеріальної допомоги та визначення права на її призначення надано комісії, що утворюється розпорядженням начальника Краматорської міської військової адміністрації (далі - Комісія).

5. Розмір Матеріальної допомоги складає 50000 грн. (п'ятдесят тисяч грн, 00 коп) на одну особу і надається одноразово.

6. Для отримання Матеріальної допомоги заявник подає заяву за встановленою формою (Додаток до Порядку) разом з пакетом документів до управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради до 01 грудня поточного року.

7. Для розгляду питання про надання Матеріальної допомоги до заяви додаються наступні документи:

- копії документів, що посвідчують особу - паспорта громадянина України або посвідки на постійне проживання;
- копія витягу з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання на території Краматорської міської територіальної громади;
- копія довідки ВПО про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про ВПО (за наявності);

– копія документу, який підтверджує статус військовослужбовця (за наявності) або витяг з ЄДРБВ;

– копія довідки за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 20.01.2023 N 55 «Про затвердження Порядку оформлення довідок про перебування осіб у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах» про перебування громадянина України з числа осіб, визначених пунктом 1 частини 1 ст.2 Закону України від 26.01.2022 № 2010-IX «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей» у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах.

– довідка від державної банківської установи із зазначенням реквізитів поточного рахунку.

8. Заява подається заявником особисто, засобами поштового зв'язку або представником за довіреністю. У разі подання заяви законним представником надаються документи, які посвідчують особу, від імені якої подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти інтереси зазначеної особи, оформлений відповідно до законодавства України.

9. Під час подання копій документів, заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення посадовою особою, яка приймає документи від заявника.

10. У разі смерті заявника матеріальна допомога не надається, призначена сума допомоги членам сім'ї не виплачується та до складу спадщини не входить.

11. Матеріальна допомога, виплачена внаслідок подання заявником документів з недостовірними відомостями, підлягає поверненню на вимогу управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради.

12. У разі відмови заявника повернути виплачену матеріальну допомогу у випадку, передбаченому пунктом 10 цього Порядку, питання про її примусове повернення вирішується у судовому порядку.

13. Прийняті від заявника або законного представника документи за наявності бюджетних призначень передаються на розгляд комісії, яка протягом 30 календарних днів приймає рішення щодо призначення або відмови у призначенні одноразової матеріальної допомоги та формує реєстр, який подається до управління.

14. Призначення одноразової матеріальної допомоги здійснюється в порядку черговості відповідно до дати звернення.

II. Порядок фінансування одноразової матеріальної допомоги

1. Головним розпорядником коштів, передбачених у місцевому бюджеті для надання матеріальної допомоги, є управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради, яке в межах затвердженого обсягу бюджетних призначень виплачує матеріальну допомогу заявникам шляхом перерахування коштів на рахунки заявників, відкриті ними у державних банківських установах.

2. Виплата Матеріальної допомоги здійснюється за умови наявності коштів місцевого бюджету міської територіальної громади, виділених на зазначені цілі, та в межах затверджених асигнувань.

3. Підставою для здійснення виплат матеріальної допомоги є протокол комісії та реєстр отримувачів.

4. Кошти місцевого бюджету міської територіальної громади використовуються відповідно до законодавства за цільовим призначенням. Використання коштів місцевого бюджету міської територіальної громади на інші цілі забороняється. Невикористані кошти підлягають поверненню на рахунок місцевого бюджету міської територіальної громади.

5. Складання та подання фінансової бюджетної звітності про використання коштів місцевого бюджету міської територіальної громади, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Заступник начальника управління з питань
ветеранської політики

Ірина БЕРЕГОВА

Секретар ради

Ігор СТАШКЕВИЧ

Додаток
до Порядку

Начальнику управління з питань ветеранської політики
Краматорської міської ради

Людмилі БОРОДАЙ

(вказати повністю прізвище, ім'я, по батькові)

місце проживання (перебування):

(вказати місто, вулицю, номер будинку та квартири)

телефон _____

електронна пошта _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені одноразову матеріальну допомогу у розмірі 50 000 (п'ятдесят тисяч) грн. як військовослужбовцю, який повернувся з полону, зареєстрованому (зареєстрованій) на території Краматорської міської територіальної громади або фактично проживаючому (проживаючій) та внесеному (внесеній) до єдиної Web - орієнтованої інформаційної технології формування сегменту «Облік ВПО», як внутрішньо переміщена особа Краматорської міської територіальної громади *(необхідне підкреслити)*.

Надаю згоду на використання та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Забороняю надавати інформацію третім особам без моєї згоди.

« _____ » _____ 20__ року

(підпис)