



**КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 14.03.2025

м. Краматорськ

№ 273-р

Про внесення змін до розпорядження начальника міської військової адміністрації від 07.08.2024 № 847-р «Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги особам, яких вперше прийнято на військову службу за контрактом»

З метою приведення у відповідність нормам чинного законодавства, враховуючи лист Міністерства у справах ветеранів України від 23.01.2025 року № 1447/1.3/3.2-25, підвищення рівня мотивації до проходження військової служби, забезпечення соціальною підтримкою осіб, яких вперше прийнято на військову службу за контрактом, зареєстрованих на території Краматорської міської територіальної громади, або які фактично проживають та внесені до єдиної Web - орієнтованої інформаційної технології формування сегменту «Облік ВПО», як внутрішньо переміщені особи Краматорської міської територіальної громади до 24.02.2024 року, на виконання Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 19.05.2024 № 2011-ХІІ, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Указ Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022, затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ (зі змінами), Указ Президента України «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області» від 04.07.2022 № 469/2022, Розпорядження Президента України «Про призначення О. Гончаренка начальником Краматорської міської військової адміністрації Краматорського району Донецької області» від 04.07.2022 № 121/2022-рп, постанову Верховної Ради України «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 30.08.2022 № 2542-ІХ,

Р О З П О Р Я Д Ж У Ю С Ї:

1. Внести зміни до розпорядження начальника міської військової адміністрації від 07.08.2024 № 847-р «Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги особам, яких вперше прийнято на військову службу за контрактом» (далі-Порядок), виклавши Порядок в новій редакції (додається).

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря ради.

Начальник міської
військової адміністрації

Олександр ГОНЧАРЕНКО

Додаток
до розпорядження начальника
міської військової адміністрації
14.03.2025 № 273-р

Порядок
надання одноразової матеріальної допомоги особам, яких вперше прийнято на військову
службу за контрактом

1. Загальні положення

1. Цей порядок визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги особам, яких вперше прийнято на військову службу за контрактом (далі – матеріальна допомога).

2. Право на отримання матеріальної допомоги мають особи, які одночасно відповідають наступним вимогам:

2.1 особи, яких вперше прийнято на військову службу за контрактом, укладеним після 24 лютого 2022 року на строк не менше 3 років або до моменту демобілізації та станом на дату подачі заяви на отримання матеріальної допомоги продовжують проходження військової служби за контрактом у військових частинах ЗСУ або частинах державної прикордонної служби;

2.2 проходять військову службу за першим контрактом:

- у військових частин ЗСУ, які зареєстровані або базуються на території Краматорської міської територіальної громади;

- у військових частинах 9938 Державної прикордонної служби України з прикордонний загін імені Героя України полковника Євгенія Пікуса або 2382 Краматорського прикордонного загону;

- у військових частин ЗСУ, що знаходяться на території інших громад та отримали статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни після 24 лютого 2022 року.

2.3 зареєстровані на території Краматорської міської територіальної громади (окрім реєстрації місця проживання у військових частинах на території Краматорської міської територіальної громади) або внесені до єдиної Web-орієнтованої інформаційної технології формування Сегменту «Облік ВПО», як внутрішньо переміщені особи в Краматорській міській територіальній громаді до 24.02.2022;

2.4 не отримували такий вид матеріальної допомоги в іншій громаді.

3. Порядок надання матеріальної допомоги, затверджений на період дії воєнного стану.

4. Матеріальна допомога надається протягом дії воєнного стану в Україні за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на поточний рік.

5. Розмір матеріальної допомоги складає 10 (десять) прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого на 01 січня поточного року, на одну особу і надається одноразово.

6. Військовослужбовці, які перебувають на військовій службі під час дії воєнного стану мають право отримати лише один вид одноразової матеріальної допомоги (або за контрактом, або за мобілізацією) в залежності від того на службі за контрактом чи за мобілізацією особа перебуває на дату подачі заяви.

7. Розгляд заяв про надання матеріальної допомоги та визначення права на її призначення надано комісії, що утворюється наказом начальника управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради (далі - Комісія).

8. Управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради, згідно поданих заяв, формує списки отримувачів допомоги та здійснює перерахунок коштів на банківські рахунки отримувачів коштів.

9. Для отримання матеріальної допомоги заявник особисто або засобами поштового зв'язку або через уповноважену особу в термін до 01 грудня поточного року подає до

управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради заяву за встановленою формою згідно з Додатком до Порядку.

До заяви додаються наступні документи:

- копії документів, що посвідчують особу - паспорта громадянина України або посвідки на постійне проживання;
- копія витягу з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання на території Краматорської міської територіальної громади;
- копія довідки ВПО про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про ВПО (за наявності);
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної податкової служби і мають відмітку у паспорті/запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово «відмова»);
- довідка із зазначенням реквізитів поточного рахунку, відкритого у державній банківській установі;
- витяг з наказу командира військової частини про зарахування до списку особового складу військової частини;
- довідка з військової частини про проходження військової служби (форма 5);
- документ, що підтверджує підписання заявником першого контракту;
- копія контракту.

10. Під час подання копій документів, заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення посадовою особою, яка приймає документи від заявника.

11. Якщо особа не має можливості звернутися особисто, із заявою на призначення матеріальної допомоги може звернутися представник за довіреністю.

12. Матеріальна допомога, виплачена внаслідок подання заявником документів з недостовірними відомостями, підлягає поверненню на вимогу управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради.

13. У разі відмови заявника повернути виплачену матеріальну допомогу у випадку, передбаченому пунктом 12 цього Порядку, питання про її примусове повернення вирішується у судовому порядку.

2. Порядок фінансування одноразової матеріальної допомоги

1. Управління з питань ветеранської політики Краматорської міської ради в межах затвердженого обсягу бюджетних призначень виплачує матеріальну допомогу заявникам шляхом перерахування коштів на рахунки заявників, відкриті ними у банківських установах.

2. Підставою для здійснення виплат матеріальної допомоги є протокол комісії та реєстр отримувачів.

3. Кошти місцевого бюджету використовуються відповідно до законодавства за цільовим призначенням. Використання коштів місцевого бюджету на інші цілі забороняється. Невикористані кошти підлягають поверненню на рахунок місцевого бюджету.

4. Складання та подання фінансової бюджетної звітності про використання коштів місцевого бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Начальник управління з питань
ветеранської політики

Людмила БОРОДАЙ

Секретар ради

Ігор СТАШКЕВИЧ

Додаток
до Порядку

Начальнику Краматорської міської військової адміністрації

Олександрю ГОНЧАРЕНКУ

(вказати повністю прізвище, ім'я, по батькові)

місце проживання (перебування):

(вказати місто, вулицю, номер будинку та квартири)

телефон _____,

електронна пошта _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені одноразову грошову допомогу у розмірі 10 (десяти) прожиткових мінімумів для працездатних осіб, як особі, яку вперше прийнято на військову службу за контрактом, зареєстрованій на території Краматорської міської територіальної громади / фактично проживаючій та внесеній до єдиної Web - орієнтованої інформаційної технології формування сегменту «Облік ВПО», як внутрішньо переміщена особа Краматорської міської територіальної громади до 24.02.2022 року *(необхідне підкреслити)*.

Надаю згоду на використання та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

«_____» _____ 20__ року

_____ (підпис)