



**КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 14.03.2024

м. Краматорськ

№ 270-р

Про затвердження складу Молодіжної ради при виконавчому комітеті Краматорської міської ради та погодження положення про неї

З метою створення умов для реалізації молодіжної політики у місті, сприяння більш ефективному розв'язанню актуальних проблем, що виникають у молодіжному середовищі, відповідно Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021-2025 роки, затвердженою Постановою Кабінету Міністрів України від 02.06.2021 № 579, Постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи», рішення Краматорської міської ради від 31.03.2021 № 7/VIII-316 «Про затвердження Міської цільової соціальної програми «Молодь» на 2021-2025 роки», керуючись Указом Президента України від 04.07.2022 № 469/2022 «Про утворення військових адміністрацій у Донецькій області», Розпорядженням Президента України від 04.07.2022 №121/2022-рп «Про призначення О. Гончаренка начальником Краматорської міської військової адміністрації Краматорського району Донецької області», абз. 2 п. 1 ст. 10, ст. 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Постановою Верховної Ради України від 30.08.2022 № 2542-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», розглянувши протокол установчих зборів молодіжної ради при виконавчому комітеті Краматорської міської ради від 01.03.2024 № 1, керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

РОЗПОРЯДЖУЮСЬ:

1. Затвердити склад Молодіжної ради при виконавчому комітеті Краматорської міської ради згідно з додатком 1.
2. Погодити положення про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Краматорської міської ради згідно з додатком 2.
3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Краматорської міської ради від 19.01.2022 № 6 «Про затвердження складу Молодіжної ради при виконавчому комітеті Краматорської міської ради та погодження положення про неї».
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря ради.

Начальник міської
військової адміністрації

Олександр ГОНЧАРЕНКО

СКЛАД

Молодіжної ради при виконавчому комітеті Краматорської міської ради

Прізвище, ім'я та по батькові		Найменування інституту громадянського суспільства
Батюков Олександр Геннадійович	-	завідувач відділу сталого розвитку громад та організації роботи освітніх хабів Донецького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти
Білоконь Олена Олегівна	-	самовисуванець
Борисов Дмитро Олександрович	-	студент факультету інтегрованих технологій і обладнання Донбаської державної машинобудівної академії
Бортнік Валерія Едуардівна	-	самовисуванець
Жаріков Денис Сергійович	-	представник громадської організації «Молодіжний Схід»
Забара Володимир Володимирович	-	представник ППО ПрАТ «Новокраматорського машинобудівного заводу»
Зуяков Богдан Іванович	-	представник громадської організації «Краматорське об'єднання волонтерів»
Кошелєв Артур Андрійович	-	представник громадської організації «Фонд розвитку громади»
Руденкова Софія Ігорівна	-	учениця опорного закладу загальної середньої освіти ім.Василя Стуса
Свідерська Павлина Сергіївна	-	студентка Краматорського фахового коледжу промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії
Семенова Анастасія Андріївна	-	вчителька Краматорського навчально-виховного комплексу (загальноосвітня школа 32 - дошкільний навчальний заклад)
Семенцова Злата Дмитрівна	-	учениця Краматорської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 17 Краматорської міської ради
Стрельцова Валерія Дмитрівна	-	учениця Краматорського закладу загальної середньої освіти № 22 з профільним навчанням ім.М.М.Крупченка
Фандєєва (Сурганова) Влада Василівна	-	студентка ХНУ ім. В.Н. Каразіна
Фіданова Кіра Гівівна	-	учениця загальноосвітньої школи № 6 – дошкільного навчального закладу Краматорської міської ради

Фесенко Ангеліна Юріївна	-	прес-секретар АТ «ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ»
Яценко Єлизавета Сергіївна	-	студентка Донбаського інституту техніки та менеджменту

Начальник управління з
гуманітарних питань

Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

Секретар ради

Ігор СТАШКЕВИЧ

ПОЛОЖЕННЯ

про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Краматорської міської ради

1. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Краматорської міської ради – це молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня (далі – Молодіжна рада).

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, рішеннями Краматорської міської ради, виконавчого комітету Краматорської міської ради та їх посадових осіб, Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у молодіжній сфері, а також даним Положенням.

3. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності, гендерної рівності.

4. Молодіжна рада не може входити до громадських та релігійних об'єднань, політичних партій.

5. Основними завданнями Молодіжної ради є:

5.1 сприяння:

участі молоді у процесі розроблення, прийняття актів Краматорської міської ради, виконавчого комітету Краматорської міської ради та їх посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та контролю за їх виконанням;

залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя міста шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері;

консолідації молодіжного руху на території міста;

співпраці органів місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади з громадськими об'єднаннями та їх відокремленими підрозділами, органами студентського та учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими невідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства (далі - інститути громадянського суспільства) щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

5.2 сприяння узгодженості дій органів місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді, та її участі в усіх сферах суспільного життя територіальної громади;

5.3 вивчення, проведення систематичного аналізу і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

5.4 подання пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері та щодо проведення відповідної роботи на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у зазначеній сфері;

5.5 залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення у

молодіжній сфері;

5.6 формування у молоді активної життєвої позиції, громадянських і моральних якостей, готовності до участі в суспільно корисній діяльності та захисту державних інтересів України, на основі національно-патріотичних, культурно-історичних, духовних цінностей, збереження і розвиток почуття гордості за свою країну та своє місто.

6. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

6.1 проводить аналіз ефективності здійснення повноважень місцевою радою щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері, у тому числі шляхом моніторингу стану виконання покладених на місцеву раду завдань;

6.2 подає органам місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади та їх посадовим особам обов'язкові для розгляду пропозиції щодо залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади, а також підвищення ефективності рішень, які впливають на життя молоді;

6.3 розробляє рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та надсилає їх на розгляд органам місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади;

6.4 здійснює громадський контроль за врахуванням органами місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади пропозицій та зауважень Молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у молодіжній сфері;

6.5 бере участь у розробленні проектів актів Краматорської міської ради, виконавчого комітету Краматорської міської ради та їх посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

6.6 розробляє разом з інститутами громадянського суспільства пропозиції щодо фінансування пріоритетних напрямів молодіжної сфери на місцевому рівні;

6.7 сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

6.8 розробляє та впроваджує механізми взаємодії органів місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

6.9 сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у молодіжній сфері на території Краматорської територіальної громади, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд органам місцевого самоврядування міста;

6.10 підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;

6.11 подає органам місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

6.12 подає щороку органам місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади обов'язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та становище молоді у територіальній громаді;

6.13 систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради;

6.14 проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів актів місцевої ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

7. Молодіжна рада має право:

7.1 отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

7.2 залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

7.3 розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

7.4 утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

7.5 організовувати проведення публічних заходів (форумів, круглих столів, конференцій, семінарів, нарад та інших заходів), спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

7.6 вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

8. Члени Молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщені органи місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади, а також право участі в засіданнях міської ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

9. Молодіжна рада має право надавати пропозиції органам місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади щодо проходження практики (стажування) членами Молодіжної ради на базі виконавчих органів Краматорської міської ради (за згодою сторін).

10. Молодіжна рада має бланк, емблему зі своїм найменуванням, які затверджуються безпосередньо Молодіжною радою на засіданні простою більшістю голосів.

11. До складу Молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

представниками громадських об'єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або проводять діяльність на території Краматорської територіальної громади (за згодою);

представниками закладів освіти Краматорської територіальної громади, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу (за згодою);

жителями Краматорської територіальної громади, які делегуються до складу Молодіжної ради в порядку, визначеному положенням про Молодіжну раду (за згодою).

У разі, коли Молодіжна рада утворюється вперше, порядок їх делегування визначається ініціативною групою з підготовки установчих зборів (далі - ініціативна група).

12. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів.

13. Кількісний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більш як 35 осіб.

14. Строк повноважень складу Молодіжної ради становить два роки.

15. До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу

молодіжної ради.

16. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи Молодіжної ради визначаються положенням про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Краматорської міської ради, яке погоджується з виконавчим комітетом Краматорської міської ради і затверджується на установчих зборах Молодіжної ради.

17. Для формування складу Молодіжної ради міський голова своїм розпорядженням не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участю представників інститутів громадянського суспільства.

17.1 У разі коли при виконавчому комітеті Краматорської міської ради вже утворена Молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, ініціативна група утворюється виконавчим комітетом Краматорської міської ради не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

17.2 У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи затверджується з урахуванням пропозицій Молодіжної ради.

17.3 До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої Молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Молодіжної ради, представники виконавчого комітету Краматорської міської ради, при якому утворюється Молодіжна рада.

17.4 Персональний склад ініціативної групи виконавчий комітет Краматорської міської ради оприлюднює на власному офіційному веб-сайті протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

17.5 Виконавчий комітет Краматорської міської ради пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов'язковому порядку оприлюднює на власному офіційному веб-сайті підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

17.6 Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

17.7 До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Молодіжної ради;

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;

інформація про отримання інститутом громадянського суспільства як володільцем бази персональних даних його членів згоди делегованого таким інститутом представника на обробку його персональних даних.

підписний лист для збору підписів жителів Краматорської територіальної громади про підтримку кандидата (у разі поданням кандидатом заяви щодо участі в установчих зборах самостійно).

17.8 Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 25 календарних днів до їх проведення.

17.9 У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом

громадянського суспільства, вимогам положення про Молодіжну раду, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

17.10 За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

17.11 Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам даного Типового положення та положення про Молодіжну раду;

не усунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк, визначений даним положенням;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим пунктом 8 даного положення;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

17.12 Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті виконавчого комітету Краматорської міської ради.

18. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

19. Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається виконавчому комітету Краматорської міської ради.

20. Виконавчий комітет Краматорської міської ради оприлюднює протокол установчих зборів на власному офіційному веб-сайті протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

21. Виконавчий комітет Краматорської міської ради на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному веб-сайті протягом п'яти робочих днів з моменту затвердження.

22. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

систематичної відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин (більше 3 пропусків без поважних причин);

надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;

обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

смерті члена Молодіжної ради.

23. У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце може зайняти представник іншого інституту громадянського суспільства. У такому випадку Молодіжна рада оприлюднює відповідне оголошення на офіційному веб-сайті Краматорської міської ради у розділі «Молодіжна рада», в якому вказує дату, місце, порядок подання заяв, перелік документів для осіб, які бажають увійти до складу Молодіжної ради, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

23.1 У разі добору кандидатів до складу Молодіжної ради, коли кількісний склад відповідно до п.13 цього положення не перевищено, до складу Молодіжної ради може бути обрано представників інституту громадянського суспільства, які вже представлені у складі Молодіжної ради.

23.2 Приймання заяв для розгляду кандидатур на місце члена, який припинив свою діяльність здійснюється секретарем Молодіжної ради та припиняється через 15 календарних днів з моменту оприлюднення відповідного оголошення на офіційному веб-сайті виконавчого комітету Краматорської міської ради в рубриці «Молодіжна рада».

23.3 Секретар Молодіжної ради перевіряє документи, подані інститутами громадянського суспільства та за 7 календарних днів інформує кандидатів про проведення засідання Молодіжної ради.

23.4 Представник інституту громадянського суспільства на місце члена, який припинив свою діяльність у складі Молодіжної ради, обирається на найближчому засіданні Молодіжної ради шляхом рейтингового голосування за кандидатів.

23.5 Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються рішенням виконавчого комітету Краматорської міської ради на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Виконавчий комітет оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті протягом п'яти робочих днів з моменту затвердження.

24. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні

24.1 Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформляється відповідним рішенням виконавчого комітету Краматорської міської ради.

24.2 У разі дострокового припинення діяльності Молодіжної ради з підстав, передбачених абзацами другим - четвертим цього пункту, міський голова своїм розпорядженням утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 12 цього положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування

нового складу Молодіжної ради.

25. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом відкритого голосування.

25.1 Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну Молодіжну раду.

25.2 Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається на першому засіданні з числа членів ради шляхом відкритого голосування.

25.3 Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про Молодіжну раду.

25.4 У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

26. Голова Молодіжної ради:

організовує діяльність Молодіжної ради;

організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

підписує документи від імені Молодіжної ради;

представляє Молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

визначає повноваження свого заступника;

звітує на засіданнях Молодіжної ради про проведену роботу в період між засіданнями.

27. Секретар Молодіжної ради обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради за поданням голови ради простою більшістю голосів.

Повноваження секретаря Молодіжної ради:

організовує підготовку засідань Молодіжної ради;

організовує ведення протоколу засідань Молодіжної ради;

організовує ведення журналу обліку вхідної та вихідної кореспонденції та документообігу Молодіжної ради;

забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією.

28. Комітети Молодіжної ради є робочими органами Молодіжної ради, що формуються з числа членів Молодіжної ради, та складаються з голови комітету і членів комітету.

Голова комітету обирається на засіданні комітету із числа його членів.

29. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

29.1 Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, органів місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади та їх посадових осіб, або однієї третини загального складу членів Молодіжної ради.

29.2 Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови Молодіжної ради - член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

29.3 Засідання Молодіжної ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів загального складу.

29.4 Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

29.5 За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь

представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

29.6 Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради та члени Молодіжної ради.

29.7. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

30. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

30.1 Рішення, ухвалене на засіданні Молодіжної ради, протягом п'яти робочих днів оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради.

30.2 Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

30.3 Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду.

30.4 Рішення, прийняті за результатами розгляду пропозицій Молодіжної ради в обов'язковому порядку доводяться до відома членів Молодіжної ради. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій Молодіжної ради або причини їх відхилення.

31. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників органів місцевого самоврядування Краматорської територіальної громади у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

32. Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті виконавчого комітету Краматорської міської ради.

33. Один раз на рік голови комітетів Молодіжної ради звітують перед членами Молодіжної ради про результати своєї роботи.

34. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті міської ради в рубриці «Молодіжна рада».

35. Управління з гуманітарних питань Краматорської міської ради здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Молодіжної ради.

Начальник управління з
гуманітарних питань

Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

Секретар ради

Ігор СТАШКЕВИЧ

Начальник управління з гуманітарних питань

Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

Секретар ради

Ігор СТАШКЕВИЧ

Головний спеціаліст з правових питань
Краматорської міської військової адміністрації

Антон КОЛЕСНИКОВ

Начальник відділу запобігання та виявлення
корупції виконавчого комітету

Сергій МИРОНЕНКО

Керуючий справами виконавчого комітету

Ірина СЛАВИНСЬКА