



## КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

#### МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 03.12.2018 № 106 р

м. Краматорськ

Про створення тимчасової міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2009 №863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» та розпорядження голови обласної державної адміністрації від 23.02.2018 №259/5-18 «Про обласну тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат», керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

#### РОЗПОРЯДЖУЮСЬ:

1. Створити тимчасову міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (далі – тимчасова комісія) у складі згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про тимчасову комісію (додаток 2).
3. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 29.03.2013 № 22р «Про затвердження складу міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до Пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності і положення про неї».
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників міського голови Люльку Ю.А., Ніконенко С.Є.

Міський голова

А.В. Панков

С К Л А Д

тимчасової міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

- Ніконенко  
Світлана Євгеніївна - заступник міського голови, голова комісії
- Макаренко  
Лариса В'ячеславівна - голова комісії з припинення управління Пенсійного фонду України у м. Краматорську Донецької області, заступник голови комісії
- Статіва  
Тетяна Анатоліївна - головний спеціаліст сектору з питань соціально-трудових відносин відділу праці управління праці та соціального захисту населення, секретар комісії

Члени комісії:

- Грипась  
Ольга Володимирівна - головний спеціаліст відділу доходів та фінансів виробничої сфери фінансового управління
- Гришичева  
Поліна Володимирівна - заступник начальника управління – начальник відділу праці управління праці та соціального захисту населення
- Дорош  
Наталія Євгенівна - головний спеціаліст відділу економіки
- Кошевой  
Анатолій Дмитрович - голова Краматорської міської координаційної ради голів професійних спілок (за згодою)
- Кузнецов  
Олександр Володимирович - начальник відділу комунального господарства
- Підгорна  
Євгенія Петрівна - головний спеціаліст відділу правового забезпечення та захисту інтересів територіальної громади
- Репін  
Володимир Євгенович - директор Краматорського міського центру зайнятості (за згодою)
- Санжура  
Людмила Іванівна - в.о. заступника начальника Головного управління Державної фіскальної служби у Донецькій області - начальник Краматорського управління (за згодою)
- Смутьська  
Ірина Михайлівна - начальник Краматорського міського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Донецькій області (за згодою)
- Соломка  
Олена Анатоліївна - заступник начальника Краматорського управління Головного управління Державної фіскальної служби у Донецькій області – начальник відділу адміністрування податків і зборів з фізичних осіб (за згодою)

- Стацкевич  
Валентина Миколаївна - заступник начальника управління – начальник відділу соціальної статистики управління статистики у м. Краматорську (за згодою)
- Третьяченко  
Костянтин Юрійович - заступник начальника Краматорського міського відділу державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Донецькій області (за згодою)
- Харченкова  
Світлана Василівна - начальник відділу контролю східного напрямку управління з питань праці Головного управління Держпраці у Донецькій області (за згодою)

Керуючий справами

А.М. Давискиба

Начальник управління праці та соціального захисту населення

О.М. Ігнатенко

Додаток 2  
до розпорядження міського голови  
03.12.2018 № 106 р

**П О Л О Ж Е Н Н Я**  
про тимчасову міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій

1. Тимчасова міська комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (далі — тимчасова комісія) є тимчасовим дорадчим органом, який утворюється при виконкомі Краматорської міської ради для здійснення своїх повноважень з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

2. Тимчасова комісія у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України та цим положенням.

3. Основними завданнями тимчасової комісії є:

3.1 Сприяння діяльності органів виконавчої влади з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою та погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат підприємствами, установами та організаціями.

3.2 Підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат і підвищення ефективності діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, удосконалення нормативно-правової бази у зазначеній сфері.

4. Тимчасова комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1 Проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем з погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат і вивчає результати діяльності підприємств, установ та організацій, пов'язаної з розв'язанням зазначених проблем.

4.2 Бере участь у підготовці проектів нормативно-правових актів, спрямованих на забезпечення погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

4.3 Подає центральним і місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції, спрямовані на погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

4.4 Забезпечує періодичне висвітлення у засобах масової інформації стану справ з погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

4.5 Інформує щомісяця обласну тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, утворену розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації 23.02.2018 №259/5-18, про стан заборгованості, а також про вжиті заходи для її погашення.

5. Тимчасова комісія має право:

5.1 Отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

5.2 Запрошувати на свої засідання керівників та інших працівників центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій для розгляду питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

5.3 Подавати пропозиції відповідним органам державної влади щодо здійснення контролю за дотриманням законодавства про оплату праці.

5.4 Утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи.

5.5 Залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

6. Тимчасова комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Тимчасова комісія провадить діяльність згідно з цим Положенням.

Персональний склад тимчасової комісії затверджується розпорядженням міського голови.

Тимчасову комісію очолює заступник міського голови згідно з розподілом обов'язків.

8. Формою роботи тимчасової комісії є засідання, які проводяться за рішенням голови тимчасової комісії, але не рідше ніж один раз на місяць.

Засідання тимчасової комісії веде голова, а у разі його відсутності - заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні тимчасової комісії забезпечує її секретар.

Засідання тимчасової комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На засіданнях тимчасова комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головою на засіданні та секретарем і у триденний строк надсилається усім членам тимчасової комісії.

10. Пропозиції та рекомендації тимчасової комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідних рішень Краматорської міської ради відповідно до своїх повноважень.

11. Організаційне, інформаційне забезпечення роботи тимчасової комісії здійснює відділ праці управління праці та соціального захисту населення Краматорської міської ради.

Керуючий справами

А.М.Давискиба

Начальник управління праці та  
соціального захисту населення

О.М.Ігнатенко